|  |
| --- |
| **САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЯ«ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВО,** **РЕКОНСТРУКЦИЮ, КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ** **АТОМНОЙ ОТРАСЛИ «СОЮЗАТОМСТРОЙ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

УТВЕРЖДЕН

решением Совета

СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 52/12-2017 от 15 декабря 2017 г.;

С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол №09/04-2018 от 16 апреля 2018 г.;

С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол №22/11-2021 от 19 ноября 2021 г.;

 С изменениями, утвержденными решением

 Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол №11/11-2023 от 3 ноября 2023 г.;

С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 11/05-2025 от 16 мая 2025 г.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

НАЧАЛЬНИК УЧАСТКА

(НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

 ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ)

**КС-С-011-2017**

г. Москва

2025 г.

# Общие положения.

1.1. Квалификационные стандарты СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ» являются внутренними документами саморегулируемой организации и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления работ по организации строительного производства.

1.2. Настоящий квалификационный стандарт определяет трудовые функции и устанавливает требования к характеристикам квалификации (необходимые знания и умения) и уровню квалификации (образование и трудовой опыт), а также уровень самостоятельности для начальника участка общестроительных работ в целях осуществления основного вида профессиональной деятельности – организации строительства, реконструкции, капитального ремонта и демонтажа объектов капитального строительства (далее Строительство).

1.3. Настоящий стандарт может применяться для разработки должностной инструкции начальника участка общестроительных работ, с учетом специфики выполняемых работ в области Строительства.

Если в строительной организации трудовая функция работника, круг должностных обязанностей, пределы ответственности, квалификационные требования, предъявляемые к занимаемой должности, устанавливаются в ином документе (трудовой договор, функциональный контракт и др.), то требования настоящего стандарта должны быть учтены при разработке этого документа.

**2. Трудовые функции начальника участка общестроительных работ.**

2.1. Подготовка к строительству объектов, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства.

 2.2. Организация производства общестроительных работ на участке строительства.

 2.3. Управление деятельностью участка и управление работниками на участке Строительства.

2.4. Организация материально-технического обеспечение участка Строительства.

2.5. Строительный контроль Строительства, обеспечение качества выполняемых работ.

2.6. Сдача заказчику завершенных объемов работ.

2.7. Сдача заказчику объектов Строительства.

2.8. Обеспечение безопасности выполнения работ на объектах Строительства.

2.9. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности участка общестроительных работ.

2.10. Организация и контроль ведение исполнительной и учетной документации в процессе производства строительных работ.

2.11. Формирование и ведение сведений, документов и материалов по производству строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии).

**3. Квалификационные характеристики начальника участка общестроительных работ.**

**3.1. Начальник участка общестроительных работ должен знать:**

3.1.1. Нормативные правовые акты и иные нормативные документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности.

3.1.2. Требования Законодательства и стандартов организаций (в том числе отраслевых, саморегулируемых, НОСТРОЙ) при производстве Строительства:

- к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации Строительства;

- к составу и порядку инженерного обустройства строительной площадки (временные коммуникации, временные бытовые помещения, площадки для стоянки строительной техники, схемы движения транспорта, места хранения строительных материалов, изделий, конструкций, комплектующих);

- к порядку оформления документов для получения необходимых разрешений и допусков к производству общестроительных работ при Строительстве;

- к организации, технологии, составу и качеству производства работ при Строительстве, в том числе работ при сооружении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

- к участкам и рабочим местам производства работ при Строительстве;

- к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора;

- к порядку и правилам приемки скрытых работ и строительных конструкций;

- к составу и оформлению исполнительной и учетной документации подготовки и производства строительно-монтажных работ при Строительстве;

- к порядку сдачи завершенных объемов общестроительных работ заказчику;

- к порядку приема-передачи законченных объектов Строительства и этапов (комплексов) работ;

- к основаниям и порядку принятия решения о консервации незавершенного этапа общестроительных работ;

- к составу работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и порядку их документального оформления.

 3.1.3. Требования Законодательства, нормативных правовых и руководящих документов в области гражданско-правовых отношений:

- к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда;

- к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями и заказчиком;

- к порядку осуществления хозяйственных и финансовых взаимоотношений с заказчиками и субподрядными организациями;

- к порядку сдачи-приемки законченного объекта капитального строительства и этапов (комплексов) работ, порядку оформления и наличию сопроводительной документации.

3.1.4. Принципы организации разбивочных геодезических работ, правила и этапы геодезических работ, выполняемых при Строительстве.

3.1.5. Правила оперативного планирования работ на площадке строительства объекта капитального строительства.

3.1.6. Основы технико-экономического анализа и оценки основных показателей производственно-хозяйственной деятельности.

3.1.7. Современные достижения в области строительного производства и промышленности строительных материалов и способы организационной и технологической оптимизации производства общестроительных работ.

3.1.8. Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения.

3.1.9. Виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ.

3.1.10. Требования Законодательства к производственным участкам и рабочим местам при Строительстве.

3.1.11. Требования Законодательства к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда.

3.1.12. Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности.

3.1.13. Перечень строительных работ повышенной опасности при Строительстве, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск.

3.1.14. Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при строительстве объекта капитального строительства.

3.1.15. Требования Законодательства к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства, профессиям и квалификации привлеченных работников.

3.1.16. Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, в том числе поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло).

3.1.17. Методы сводного планирования поставки, распределения и расходования различных видов материально-технических ресурсов.

3.1.18. Порядок документального оформления заявок на различные виды материально-технических ресурсов.

3.1.19. Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при строительстве объекта капитального строительства.

3.1.20. Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при строительстве объекта капитального строительства.

3.1.21. Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при строительстве объекта капитального строительства.

3.1.22. Требования Законодательства к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при Строительстве, к их транспортировке, складированию, хранению, содержанию, использованию и списанию.

3.1.23. Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве.

3.1.24. Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ.

3.1.25. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников.

3.1.34. Основы системы менеджмента качества и особенности ее внедрения в строительном производстве.

3.1.26. Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов строительства объекта капитального строительства от требований Законодательства, проектной, рабочей и организационно-технологической документации.

3.1.27. Требования Законодательства к энергетической эффективности объекта капитального строительства и его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов.

3.1.28. Требования Законодательства к основаниям и порядку принятия решения о консервации незавершенного объекта капитального строительства

3.1.29. Правила документального оформления консервации незавершенного объекта капитального строительства.

3.1.30. Правила ведения отчетности по выполненным видам и этапам общестроительных работ.

3.1.31. Требования Законодательства к составу и оформлению исполнительной (геодезического и строительного контроля) и прилагаемой (технической, доказательной) документации подготовки Строительства и для сдачи и приемки объектов, частей и этапов объектов Строительства и приемки выполненных работ при Строительстве.

3.1.32. Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в Строительстве.

3.1.33. Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели Строительства (при ее наличии).

3.1.34. Форматы представления электронных документов информационной модели объекта Строительства (при ее наличии).

3.1.35. Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве.

**3.2. Начальник участка общестроительных работ должен уметь:**

3.2.1. Проверять наличие необходимых согласований, комплектность и достаточность объема технической информации в представленной проектной, рабочей и организационно-технологической документации для объекта Строительства.

3.2.2. Проверять полноту представления данных проектной, рабочей и организационно-технологической документации по строительству объекта капитального строительства в информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии).

3.2.3. Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на площадке строительства объекта капитального строительства.

3.2.4. Определять потребности участка производства общестроительных работ в ресурсах, поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло).

3.2.5. Определять перечень необходимых мер по обеспечению работников участка строительства бытовыми и санитарно-гигиеническими помещениями.

3.2.6. Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на площадке строительства объекта капитального строительства.

3.2.7. Определять производственные участки и рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов строительства объекта капитального строительства.

3.2.8. Организовывать и контролировать подготовку производственных территорий, участков работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда.

3.2.9. Определять перечень работ по обеспечению безопасности участка строительства (ограждение строительных площадок, ограждение или обозначение опасных зон, освещение, обеспечение средствами пожаротушения, аварийной связи и сигнализации).

3.2.10. Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов строительства объекта капитального строительства.

3.2.11. Проводить и контролировать проведение на участке производства общестроительных работ мероприятий по инструктажу и соблюдению работниками правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

3.2.12. Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при строительстве объекта капитального строительства.

3.2.13. Определять перечень разрешений, необходимых для строительства объекта капитального строительства, оформлять обосновывающую документацию для их получения.

3.2.14. Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на площадке строительства объекта капитального строительства, проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации.

3.2.15. Определять сложность, состав и последовательность производства видов и отдельных этапов строительных работ при строительстве объекта капитального строительства.

3.2.16. Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при строительстве объекта капитального строительства.

3.2.17. Распределять производственные задания между производственными участками строительства объекта капитального строительства, субподрядными строительными организациями.

3.2.18. Разрабатывать, контролировать и корректировать календарные и оперативные планы строительства объекта капитального строительства.

3.2.19. Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам строительства объекта капитального строительства.

3.2.20. Координировать процессы строительного производства на участке производства общестроительных работ.

3.2.21. Определять потребность строительного производства на участке производства общестроительных работ в трудовых ресурсах, с учетом профессиональных и квалификационных требований.

3.2.22. Контролировать и оперативно руководить выполнением руководителями участков производства работ (производителями работ, мастерами) своих функциональных (должностных) обязанностей.

3.2.23. Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при строительстве объекта капитального строительства.

3.2.24. Осуществлять расчет графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с планами производства общестроительных работ.

3.2.25. Составлять и проверять заявки на материально-технические ресурсы, строительную технику, машины и механизмы, ресурсы, поставляемые через внешние инженерные сети.

3.2.26. Выполнять и проверять расчеты расходования средств на обеспечение строительного производства материально-техническими ресурсами.

3.2.27. Анализировать и корректировать графики поставки и распределения материальных и технических ресурсов, используемых при строительстве объекта капитального строительства.

3.2.28. Осуществлять контроль расходования средств на материально-техническое обеспечение производства общестроительных работ.

3.2.29. Разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности использования производственных ресурсов.

3.2.30. Определять перечень строительной техники, машин и механизмов, требуемых для осуществления общестроительных работ.

3.2.31. Разрабатывать графики поставки, строительной техники, машин и механизмов в соответствии с планами строительного производства.

3.2.32. Обеспечивать выполнение работ и мероприятий по внедрению новых технологий строительного производства, обеспечивающих повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.

3.2.33. Оценивать результаты работ и мероприятий, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.

3.2.34. Анализировать технологические возможности проведения строительного контроля производства этапа строительных работ и обеспечить его проведение, в том числе с участием организации заказчика и (или) привлеченной им специализированной организации, осуществляющей строительный контроль на основании договора.

3.2.35. Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при строительстве объекта капитального строительства, требованиям Законодательства, проектной и рабочей документации, контроль объема (количества) поставленных материальных и технических ресурсов, контроль порядка и условий их складирования и хранения.

3.2.36. Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов производства видов строительных работ, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства, требованиям Законодательства, проектной, рабочей и организационно-технологической документации.

3.2.37. Анализировать допущенные отступления от требований нормативных правовых актов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, выявленные в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ, устанавливать причины отклонений от технологических процессов, вырабатывать и реализовывать меры по их устранению.

3.2.38. Осуществлять документальное сопровождение производства общестроительных работ.

3.2.39. Вести установленную отчетность по выполненным видам и этапам общестроительных работ.

3.2.40. Организовывать приемочный контроль законченных видов и этапов строительных работ (объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, инженерных сетей).

3.2.41. Осуществлять подготовку, проверку и комплектацию исполнительно-технической документации, подлежащей предоставлению приемочным комиссиям и передаче заказчику.

3.2.42. Оформлять и комплектовать исполнительную и прилагаемую (техническую, доказательную) документацию при консервации незавершенного объекта капитального строительства.

3.2.43. Обеспечивать внедрение и совершенствование системы менеджмента качества строительного производства на участке общестроительных работ.

3.2.44. Анализировать эффективность внедрения системы менеджмента качества на участке производства общестроительных работ.

3.2.45. Формировать и представлять сведения, документы и материалы по строительству объекта, материалы строительного контроля, исполнительную и учетную документацию, для включения в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде.

3.2.46. Владеть основными специализированными программными средствами, используемыми для ведения, внесения, хранения, обмена и передачи исполнительной и учетной документации, электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии).

3.2.47. Осуществлять деловую переписку по вопросам организации производства работ, строительного контроля, сдачи выполненных работ, сдачи и приемки объектов капитального строительства его частей объектов и этапов.

3.2.48. Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам сдачи и приемки объектов капитального строительства, частей объектов капитального строительства, этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства и приемки выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства или консервации незавершенного объекта капитального строительства.

**4. Требования к уровню квалификации начальника участка (направление: общестроительные работы).**

**4.1. Требования к образованию и обучению:**

- высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля в соответствии с приказом Минстроя России от 06.11.2020г. №672/пр.: автоматизация и комплексная механизация строительства (код 0638), атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг (коды 14.05.02,141403), атомные электрические станции и установки (коды 101000,140404), атомные электростанции и установки (коды 0310, 10.10), гидротехническое строительство (коды 270104, 290400, 29.04), градостроительство (коды 07.03.04, 07.04.04, 270400, 270900, 271000), гидроэлектростанции (код 140209), городское строительство (код 1206), градостроительство (коды 07.03.04, 07.04.04, 270400, 270900, 271000), коммунальное строительство и хозяйство (код 29.05), котлостроение (код 0520), мосты и тоннели (код 1212), мосты и транспортные тоннели (коды 270201, 191100, 29.11), парогенераторостроение (код 0520), плазменные энергетические установки (коды 140505,101100), промышленное и гражданское строительство (коды 1202, 270102, 290300, 29.03), строительство (коды 08.03.01, 08.04.01, 219,270100, 270800, 550100, 653500), строительство автомобильных дорог и аэродромов (код 29.10), строительство аэродромов (код 12132), строительство горных предприятий (код 0206), строительство железных дорог (код 1210), строительство тепловых и атомных станций (код 29.12), строительство уникальных зданий и сооружений (коды 08.05.01,271101), тепловые электрические станции (коды 0305, 100500, 10.05,140101), транспортное строительство (коды 270200, 653600), турбиностроение (код 0521), шахтное и подземное строительство (коды 090400, 09.04,130406), техника и технология строительства (коды 08.06.01, 08.07.01), ядерные реакторы и энергетические установки (коды 140305, 070500);

- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

- повышение квалификации в области строительства не реже одного раза в пять лет.

**4.2. Требования к практическому опыту работы:**

Стаж работы по специальности не менее 5 лет.

**4.3. Особые условия к допуску к работе:**

- прохождение независимой оценки квалификации на соответствие профессиональному стандарту, устанавливающего характеристики квалификации, необходимые работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей.

 **5. Уровень самостоятельности начальника участка общестроительных работ.**

Уровень самостоятельности определяется рамками корпоративной этики строительной организации и нацелен на достижение требуемых результатов при выполнении соответствующей трудовой функции, установленной в трудовом договоре начальника участка (направление: общестроительные работы) со строительной организацией.

Начальник участка общестроительных работ вправе действовать самостоятельно в пределах установленных полномочий и ответственности, которые определяются условиями трудового договора и должностной инструкции.

Для управления «уровнем самостоятельности» начальника участка общестроительных работ строительная организация может использовать следующие три вида самостоятельности начальника участка общестроительных работ:

1. Разрешает (согласовывает) или запрещает внутренним или внешним исполнителям по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства какие - то действия, связанные с организацией выполнения общестроительных работ на вверенном участке.

2. Принимает решения по возникающим проблемам только после их обязательного согласования с соответствующими должностными лицами строительной организации и/или заказчиками и иными ключевыми заинтересованными сторонами и контролирует их реализацию.

3. Принимает управленческие решения в одностороннем порядке и реализует свои решения в рамках имеющихся полномочий, ставит в известность соответствующих исполнителей работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, заказчика и ключевые заинтересованные стороны.