|  |
| --- |
|  |
| **САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЯ «ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ АТОМНОЙ ОТРАСЛИ «СОЮЗАТОМСТРОЙ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

УТВЕРЖДЕН

решением Совета

СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 22/10-2018 от «11» октября 2018 г.;

С изменениями, утвержденными решением Совета

СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 12/09-2022 от «30» сентября 2022 г.;

С изменениями, утвержденными решением Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол №16/08-2025 от 15 августа 2025 г.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

РУКОВОДИТЕЛЬ ГРУППЫ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

**КС-С-024-2018**

г. Москва

1. г.

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящий стандарт предназначен для проведения квалификации руководителя группы охраны окружающей среды (далее - руководитель ГООС), выполняемой в порядке, установленном внутренними документами СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ», в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящим стандартом устанавливаются требования к квалификации (уровень знаний и умений), а также уровню самостоятельности, необходимых руководителю ГООС для осуществления трудовой функции по разработке и внедрению мероприятий, направленных на выполнение требований законодательства в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов на:

- объектах использования атомной энергии;

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

- объектах капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

1.3. Настоящий стандарт является основой для разработки руководством строительной организации должностных инструкций руководителя ГООС с учетом конкретной специфики строительной организации.

Если в строительной организации трудовая функция работника, круг должностных обязанностей, пределы ответственности, квалификационные требования, предъявляемые к занимаемой должности, устанавливаются в ином документе (трудовой договор, контракт и др.), то требования настоящего стандарта должны быть учтены при разработке данного документа.

1.4. С учётом структуры строительных организаций и разделения функций между структурными подразделениями и отделами, объёмы требований к инженерному персоналу могут дифференцироваться в рамках настоящего стандарта.

**2. Трудовые функции руководителя ГООС.**

2.1. Разработка и внедрение мероприятий, направленных на выполнение требований законодательства в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов.

2.2. Определение целей и задач организации по защите окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности организации

2.3. Определение неблагоприятного влияния (рисков) и потенциального благоприятного влияния на окружающую природную среду при осуществлении хозяйственной деятельности организации

2.4. Разработка целевых показателей организации по защите окружающей среды

2.5. Формирование программы организации по инженерной защите окружающей среды

2.6. Создание на предприятии эффективной системы экологической информации, участие в разработке программ экологического обучения, учет показателей, характеризующих состояние окружающей среды, представление отчетности.

2.7. Контроль за правильностью эксплуатации техники, оборудования, временных зданий и сооружений, построенных для нужд строительной деятельности.

**3. Характеристики квалификации руководителя ГООС.**

**3.1. Руководитель ГООС должен знать:**

3.1.1. Законодательство в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов.

3.1.2. Нормативные и методические в области охраны окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

3.1.3. Систему экологических стандартов и нормативов.

3.1.4. Принципы организации работы по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

3.1.5. Основы технологии строительного производства.

3.1.6. Номенклатуру строительного оборудования организации, построенных для нужд строительства временных зданий и сооружений, и возможное отрицательное их воздействие на окружающую среду.

3.1.7. Порядок проведения экологической экспертизы проектной и рабочей документации и утвержденное экспертное заключение.

3.1.8. Систему экологической сертификации строительства.

3.1.9. Материалы передового опыта в области охраны окружающей среды и рационального природопользования при строительстве объектов.

3.1.10. Особенности ведения строительно-монтажных работ на объектах использования атомной энергии, а также опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства.

3.1.11. Порядок ввода природоохранных объектов, технологий и инженерных решений в области охраны окружающей среды.

3.1.12. Метрологическое обеспечение мероприятий по охране окружающей среды.

3.1.13. Порядок проведения экологического мониторинга.

3.1.14. Порядок и сроки составления отчетности по охране окружающей среды.

3.1.15. Средства вычислительной техники, коммуникаций и связи.

3.1.16. Основные вопросы трудового законодательства, правила и нормы охраны труда.

**3.2. Руководитель ГООС должен уметь:**

3.2.1. Разрабатывать и внедрять мероприятия, направленные на соблюдение стандартов и нормативов в области охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов, создания замкнутого цикла при проектировании и строительстве объектов, реконструкции действующих производств.

3.2.2. Организовывать составление перспективных и текущих планов организации по охране окружающей среды, осуществлять контроль за их выполнением.

3.2.3. Обеспечивать проведение экологической экспертизы проектов организации строительства и участков строительства.

3.2.4. Участвовать в разработке экологических стандартов строительной организации в соответствии с действующими государственными, международными, региональными и отраслевыми стандартами, обеспечивать их пересмотр.

3.2.5. Контролировать правильность эксплуатации техники, оборудования, временных зданий и сооружений, построенных для нужд строительства.

3.2.6. Разрабатывать меры по предотвращению загрязнения окружающей среды в процессе строительства объектов, соблюдению экологических норм, обеспечивающих благоприятные условия труда, а также по предупреждению возможности аварий и катастроф.

3.2.7. Проводить обоснованный расчет рисков для состояния окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ.

3.2.8. Организовывать расследование причин и последствий нарушений природоохранного законодательства, подготавливать предложения по их предупреждению.

3.2.9. Разрабатывать меры по улучшению охраны окружающей среды на объектах строительства организации на основе изучения и обобщения передового отечественного и зарубежного опыта.

3.2.10. Организовывать ведение учета показателей, характеризующих состояние окружающей среды, данных экологического мониторинга.

3.2.11. Проводить работу по созданию в организации эффективной системы экологической информации, распространяемой на всех уровнях управления, ознакомлению работников строительной организации с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов.

3.2.12. Разрабатывать программы экологического обучения сотрудников строительной организации.

3.2.13. Обеспечивать составление установленной природоохранной отчетности

3.2.14. Получать (продлевать сроки действия) природоохранных разрешительных документов в территориальных органах контроля и надзора в области охраны окружающей среды и природопользования.

3.2.15. Утверждать (согласовывать) и продлевать сроки действия в специально уполномоченных органах Российской Федерации документов, регламентирующих природоохранную деятельность строительной организации (регламентов, планов-графиков, программ и др.).

3.2.16. Представлять интересы предприятия в ходе осуществления контрольно-инспекционных мероприятий должностными лицами специально уполномоченных органов в области охраны окружающей среды федерального, регионального и муниципального уровня.

3.2.17. Вести корпоративные информационные системы, содержащие результаты осуществления экологического контроля.

3.2.18. Систематизировать информацию, содержащую результаты наблюдений и количественного анализа, создавать и вести базы данных аналитического экологического контроля.

3.2.19. Организовывать, участвовать и проводить комплексные проверки, целевых, взаимопроверок и оперативных проверок выполнения подрядными организациями требований природоохранного законодательства,

3.2.20. Обеспечивать требования экологической безопасности, предусмотренные договором на сооружение объекта капитального строительства.

**4. Требования по подтверждению квалификации руководителя службы ГООС.**

**4.1. Требования к образованию и обучению:**

- наличие высшего образования по одной из нижеперечисленных специальностей или направлений подготовки в области строительства в соответствии с Приказом Минстроя России от 06.11.2020г. № 672/пр.: инженерная защита окружающей среды (код 330200), инженерная защита окружающей среды (по отраслям) (коды 280202, 330200), охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов (коды 25.13, 280201, 320700), очистка природных и сточных вод (код 1217), промышленное и гражданское строительство (коды 1202, 270102, 290300, 29.03), строительство тепловых и атомных электростанций (код 29.12), экология (коды 013100,020801);

- дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства - не реже одного раза в пять лет.

**4.2. Требования к практическому опыту работы:**

- наличие стажа в организациях, выполняющих работы в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства - не менее пяти лет.

**4.3. Особые условия:**

 - прохождение дополнительного повышения квалификации по охранно-природному законодательству не реже одного раза в пять лет.

- прохождение обязательного обучения в области охраны труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**5. Уровень самостоятельности руководителя ГООС.**

Уровень самостоятельности руководителя ГООС обеспечивается путем делегирования руководством организации ему соответствующих полномочий на основании результатов аттестации, и, которые обычно закрепляются в должностных инструкциях и/или в локальных нормативных актах строительной организации.