|  |
| --- |
|  |
| **САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЯ «ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ АТОМНОЙ ОТРАСЛИ «СОЮЗАТОМСТРОЙ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

УТВЕРЖДЕН

решением Совета

СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 22/10-2018 от «11» октября 2018 г.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КОМПЛЕКТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ

**КС-С-023-2018**

г. Москва

2018 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий стандарт предназначен для проведения оценки соответствия квалификации начальника отдела комплектации оборудования (Начальник ОКО), выполняемой в порядке, установленном внутренними документами СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ», в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

 1.2. Настоящим стандартом устанавливаются требования к характеристикам квалификации (уровень знаний и умений), а также уровню самостоятельности, необходимых начальнику ОКО для осуществления трудовой функции по организации ведения учета оборудования и комплектующих изделий, транспортировки оборудования, организации материально-технического обеспечения строительства:

- объектов использования атомной энергии;

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

- объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

1.3. Настоящий стандарт является основой для разработки руководством строительной организации должностных инструкций начальника ОКО с учетом конкретной специфики строительной организации.

Если в строительной организации трудовая функция работника, круг должностных обязанностей, пределы ответственности, квалификационные требования, предъявляемые к занимаемой должности, устанавливаются в ином документе (трудовой договор, функциональный контракт и др.), то требования настоящего стандарта должны быть учтены при разработке данного документа.

1.4. С учётом структуры строительных организаций и разделения функций между структурными подразделениями и отделами объёмы требований к инженерному персоналу могут дифференцироваться в рамках настоящего стандарта.

**2. Трудовые функции начальника ОКО**

2.1. Организация приемки, хранения, ведения учета комплектации оборудования и комплектующих изделий, транспортировки оборудования по заявкам монтажных подразделений до монтажной площадки, оформление документов приемки-передачи оборудования в монтаж, представление установленной отчетности.

2.2. Организация материально-технического обеспечения строительства объектов капитального строительства.

2.3. Взаимодействие с представителями сторонних организаций в процессе выполнения своих должностных обязанностей.

2.4. Обеспечение здоровых и безопасных условий труда для подчиненных работников.

2.5. Осуществление контроля за работой складского хозяйства.

 **3. Характеристики квалификации начальника ОКО**

**3.1. Начальник ОКО должен знать:**

3.1.1. Технические характеристики, конструктивные особенности оборудования и комплектующих изделий для организации правильной разгрузки, хранения, транспортировки на площадке хранения и складах предприятия.

3.1.2. Порядок обоснования потребности и составления заявок на оборудование и комплектующие изделия, заключения договоров с поставщиками.

3.1.3. Основы технологии производства.

3.1.4. Организацию складского хозяйства. Знать номенклатуру и технические характеристики грузоподъемных кранов, механизмов, машин и оборудования на складах и площадках.

3.1.5. Нормативные и методические материалы по материально-техническому обеспечению предприятия.

3.1.6. Перспективы технического развития предприятия.

3.1.7. Номенклатуру необходимых предприятию оборудования и комплектующих изделий.

3.1.8. Организацию материально-технического обеспечения, капитального строительства и ремонтно-эксплуатационных нужд предприятия.

3.1.9. Особенности проведения строительных работ для объектов использования атомной энергии, а также опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства.

3.1.10. Нормы запасов оборудования и комплектующих изделий, условия их хранения.

3.1.11. Порядок ведения учета снабженческих и складских операций, составления установленной отчетности.

3.1.12. Средства вычислительной техники, коммуникаций и связи.

3.1.13. Правила и нормы охраны труда.

3.1.14. Основы экономики, организации труда, производства и управления.

3.1.15. Основные вопросы трудового законодательства РФ.

**3.2. Начальник ОКО должен уметь:**

3.2.1. Организовывать:

- обеспечение оборудованием и комплектующими изделиями капитального строительства и ремонтно-эксплуатационных нужд предприятия;

- размещение заказов на изготовление нестандартизированного оборудования и совместно с проектными организациями участие в согласовании технических условий на их выполнение;

- транспортировку оборудования на строительные объекты;

- разработку технологических карт, ППР и ППРК на погрузо-разгрузочные работы на складах и площадках;

- работы по выявлению неустановленного, неиспользуемого оборудования, проведению анализа возможности его использования в производственном процессе, реализации излишнего и устаревшего оборудования;

- работы складского хозяйства;

- хранение оборудования и материалов с учетом требований и специфики ГК «Росатом»;

- ведение учета наличия и движения оборудования и комплектующих изделий;

- проведение инвентаризаций материальных ценностей в установленные сроки;

- составление необходимой отчетности.

3.2.2. Руководить работниками отдела.

3.2.3. Организовывать прием заявок на поставку оборудования, материалов, строительных конструкций и арматуры и обеспечивать их выполнение.

3.2.4. Осуществлять приемку оборудования и материалов. Участвовать в оформлении акта осмотра оборудования и оформлении претензий к поставщику. До начала поставки требовать от ОМТС наличие специальных условий по складированию оборудования и комплектующих.

3.2.5. Участвовать в заключении договоров с поставщиками, согласовании условий и сроков поставок.

3.2.6. Подготавливать спецификации и оформление протоколов разногласий.

3.2.7. Изучать возможности и целесообразности установления прямых долгосрочных хозяйственных связей по поставкам оборудования и комплектующих изделий.

3.2.8. Обеспечивать организации приемки оборудования и комплектующих изделий по количеству, качеству и в сроки, предусмотренные договорами, а также их складирования.

3.2.9. Осуществлять передачу строительно-монтажным организациям и подразделениям предприятия, оборудование для монтажа и эксплуатации в сроки, предусмотренные особыми условиями к договору.

3.2.10. Осуществлять надзор за техническим состоянием складских помещений и погрузочно-разгрузочных средств.

3.2.11. Осуществлять контроль за условиями хранения оборудования и комплектующих изделий, правильностью их консервации и обеспечение сохранности.

3.2.12. Осуществлять контроль за соблюдением норм запасов оборудования и комплектующих изделий.

3.2.13. Обеспечивать выдачу заключения по претензиям и организовывать подготовку документов для предъявления претензий поставщикам, связанных с невыполнением ими договорных обязательств.

**4. Требования по подтверждению квалификации начальника ОКО**

**4.1. Требования к образованию и обучению:**

- наличие высшего образования по одной из нижеперечисленных специальностей или направлению подготовки в области организации строительства в соответствии с Приказом Минстроя РФ от 13.10.2017г. №1427/пр.: атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг (коды 14.05.02,141403), организация производства (код 07.16), организация управления в строительстве (код 1748), проектирование зданий (коды 270114, 291400), производство строительных изделий и конструкций (коды 1207, 29.06), производство строительных материалов, изделий и конструкций (коды 270106, 290600), промышленное и гражданское строительство (коды 1202, 270102, 290300, 29.03), строительство (коды 08.03.01, 08.04.011, 219, 270100, 270800, 550100, 653500), техника и технология строительства (коды 08.06.01, 08.07.01), экономика и управление на предприятии (по отраслям) (коды 060800, 080502);

- дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области комплектации оборудования при строительстве объектов капитального строительства - не реже одного раза в пять лет.

**4.2. Требования к практическому опыту работы:**

- наличие стажа работы в организациях, выполняющих работы по комплектации оборудования при строительстве объектов капитального строительства – не менее пяти лет.

**4.3. Особые условия:**

- прохождение обязательного обучения в области охраны труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**5. Уровень самостоятельности начальника ОКО**

Уровень самостоятельности начальника ОКО обеспечивается путем делегирования руководством организации ему соответствующих полномочий на основании результатов аттестации, и, которые обычно закрепляются в должностных инструкциях и/или в локальных нормативных актах строительной организации.