|  |
| --- |
| **САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЯ«ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ** **АТОМНОЙ ОТРАСЛИ «СОЮЗАТОМСТРОЙ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

УТВЕРЖДЕН

решением Совета

СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 52/12-2017

от 15 декабря 2017 г.,

с изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 09/04-2018 от 16 апреля 2018 г. с изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № …….от 12 февраля 2019 г.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

НАЧАЛЬНИК ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОТДЕЛА

**КС-С-007-2017**

Москва

2019

# Общие положения

1.1. Настоящий стандарт предназначен для проведения оценки соответствия квалификации начальника производственно-технического отдела, далее «начальник ПТО», выполняемой в порядке, установленном внутренними документами СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ», в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

1.2. Настоящим стандартом устанавливаются требования к характеристикам квалификации (необходимые знания и умения), а также уровень самостоятельности, необходимых начальнику ПТО для осуществления трудовой функции по разработке сметной документации и определению сметной стоимости строительства:

- объектов использования атомной энергии;

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

- объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

1.3. Настоящий стандарт может применяться членами саморегулируемой организации «СОЮЗАТОМСТРОЙ» для разработки должностной инструкции Начальника ПТО с учетом специфики выполняемых работ в области строительства.

Если в строительной организации трудовая функция работника, круг должностных обязанностей, пределы ответственности, квалификационные требования, предъявляемые к занимаемой должности, устанавливаются в ином документе (трудовой договор, функциональный контракт и др.), то требования настоящего стандарта должны быть учтены при разработке данного документа.

1.4. С учётом структуры строительной организаций и разделения функций между структурными подразделениями и отделами объёмы требований к инженерному персоналу могут дифференцироваться в рамках настоящего стандарта.

**2.Трудовые функции начальника ПТО**

Инженерное обеспечение организации строительства и осуществление строительного контроля, реконструкции и демонтажа объектов капитального строительства:

 2.1. Подготовка производства строительства, реконструкции и демонтажа.

 2.2. Разработка, сопровождение и контроль документации по строительству, реконструкции и демонтажу.

 2.3. Выполнение работ по организации строительства и осуществлению строительного контроля, реконструкции и демонтажа.

**3. Характеристики квалификации начальника ПТО**

**3.1. Начальник ПТО должен знать:**

3.1.1. Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области градостроительной деятельности.

3.1.2. Требования технических регламентов, документов по стандартизации (СП, ГОСТ, СНИП), стандартов СРО НП «СОЮЗАТОМСТРОЙ», «НОСТРОЙ»), технических условий и других нормативно-технических документов по строительству объектов капитального строительства.

3.1.3. Особенности проведения строительных работ для объектов использования атомной энергии, а также опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства.

3.1.4. Особенности и специальные требования к производству строительных работ в различных природных и климатических условиях.

3.1.5. Распорядительные, нормативные и методические документы по вопросам производственного планирования и оперативного управления строительством.

3.1.6. Состав проекта организации строительства.

3.1.7. Состав проекта производства работ.

3.1.8. Перспективы развития строительной организации.

3.1.9. Производственные мощности строительной организации и ее производственной базы.

3.1.10. Специализацию подразделений строительной организации и производственные связи между ними.

3.1.11. Порядок разработки и сопровождения производственно-технической документации.

3.1.12. Номенклатуру выпускаемой строительной продукции, виды выполняемых работ (услуг).

3.1.13. Основы технологии строительного производства.

3.1.14. Организацию производственного планирования.

3.1.15. Порядок разработки производственных программ и календарных графиков строительства.

3.1.16. Организацию оперативного учета хода строительного производства.

3.1.17. Организацию складского хозяйства, транспортных и погрузо-разгрузочных работ в строительной организации.

3.1.18. Средства вычислительной техники, коммуникаций и связи.

3.1.19. Организацию строительного производства, труда и управления.

3.1.20. Основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства.

3.1.21. Состав работ и порядок документального оформления консервации незавершенного объекта капитального строительства.

3.1.22. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов в области охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

3.1.23. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов к порядку сдачи законченных строительством объектов капитального строительства или этапов (комплексов) работ.

3.1.24. Требования к составу и оформлению документации, представляемой органам государственной власти, осуществляющим регулирование, контроль и надзор за деятельностью строительной организации, иным заинтересованным лицам.

3.1.25. Основы экономики.

3.1.26. Основы трудового законодательства.

3.1.27. Правила по охране труда.

**3.2. Начальник ПТО должен уметь:**

3.2.1. Осуществлять техническое руководство строительством.

3.2.2. Руководить проведением научно-исследовательских и экспериментальных работ в области строительства, составлением титульных списков, подготовкой оформлением договоров с заказчиками и субподрядчиками.

3.2.3. Обеспечивать высокий технический уровень строительства, увязку технологической последовательности и сроков выполнения работ подрядными и субподрядными организациями.

3.2.4. Осуществлять контроль за своевременным обеспечением строек проектно-сметной документацией, технических регламентов, строительных норм и правил, сдачей объектов в эксплуатацию в установленные сроки.

3.2.5. Руководить работой по оперативному регулированию, с использованием средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, хода строительного производства, обеспечению ритмичного выпуска строительной продукции в соответствии с планом производства и договорами поставок.

3.2.6. Осуществлять руководство разработкой производственных программ и календарных графиков строительства, их корректировкой в течение планируемого, периода, разработкой и внедрением нормативов для оперативно-производственного планирования.

3.2.7. Организовывать оперативный контроль за ходом строительства, за обеспечением производства технической документации, оборудованием, инструментом, материалами, комплектующими изделиями, транспортом, погрузочно-разгрузочными средствами и т.п.

3.2.8. Обеспечивать ежедневный оперативный учет хода производства, выполнения суточных заданий строительства, контроль за состоянием и комплектностью незавершенного строительства, соблюдением установленных норм заделов на складах и рабочих местах, за рациональностью использования транспортных средств и своевременностью выполнения погрузочно-разгрузочных работ.

3.2.9. Координировать работу подразделений организации, принимать меры по обеспечению ритмичности выполнения календарных планов производства, предупреждению и устранению нарушений хода производственного процесса.

3.2.10. Обеспечивать своевременное, учет и регулирование выполнения заказов по кооперации и межучастковых услуг.

3.2.11. Контролировать выполнение взаимных требований и претензий подразделений строительной организации, анализировать результаты их деятельности за предыдущий плановый период с целью выявления возможностей более полной и равномерной загрузки мощностей, оборудования и производственных площадей, сокращения цикла изготовления продукции; проводить работу по выявлению и освоению технических новшеств, научных открытий и изобретений, передового опыта, способствующих улучшению технологии, организации производства и росту производительности труда.

3.2.12. Руководить работой производственных складов, обеспечивать участие отдела в проведении инвентаризации незавершенного строительства.

3.2.13. Организовывать разработку мероприятий по совершенствованию оперативного планирования, текущего учета производства и механизации диспетчерской службы, внедрение современных средств вычислительной техники, коммуникаций и связи.

3.2.14. Осуществлять методическое руководство работой производственно- диспетчерских подразделений организации.

3.2.15. Организовывать и осуществлять мониторинг профессионального уровня сотрудников отдела и определять недостающие умения, знания и компетенции.

3.2.16. Определять требования к содержанию и формам организации профессионального обучения и повышения квалификации работников.

**4.Требования к уровню квалификации начальника ПТО**

 **4.1. Требования к образованию и обучению:**

- наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства в соответствии с Приказом Минстроя РФ от 13.10.2017г. № 1427/пр.: архитектура (коды 07.03.01, 07.04.01, 07.06.01, 07.07.01, 07.09.01, 1201, 270100, 270300, 270301, 290100, 29.01, 521700, 553400, 630100), атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг (коды 14.05.02,141403), атомные электрические станции и установки (коды 101000,140404), атомные электростанции и установки (коды 0310, 10.10), гидротехническое строительство (коды 270104, 290400, 29.04), градостроительство (коды 07.03.04, 07.04.04, 270400, 270900, 271000), организация и управление в строительстве (код1748), промышленное и гражданское строительство (коды 1202, 270102, 290300, 29.03), строительство (коды 08.03.01, 08.04.01, 219,270100, 270800, 550100, 653500), строительство уникальных зданий и сооружений (код 08.05.01), техника и технология строительства (коды 08.06.01,08.07.01), экономика и управление на предприятии (по отраслям) (коды 060800, 080502), экономика и организация строительства (код 1721), экономика и управление в строительстве (код 07.08); управление в технических системах (код 220400, 27.00.00, 27.03.04, 27.04.04, 27.06.01);

- при непрофильном высшем образовании - наличие дополнительного образования по программе профессиональной переподготовки;

- дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области строительства объектов капитального строительства - не реже одного раза в пять лет.

**4.2. Требования к практическому опыту работы:**

- стаж работы по специальности не менее 5 лет.

**4.3. Особые условия к допуску к работе:**

- прохождение обязательного обучения в области охраны труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**5.Уровень самостоятельности** **начальника ПТО**

Уровень самостоятельности обеспечивается путем делегирования руководством организации ему соответствующих полномочий по результатам прохождения аттестации. Уровень самостоятельности начальника ПТО закрепляется в должностных инструкциях и/или в локальных актах по строительной организации.