|  |
| --- |
| **САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЯ«ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ** **АТОМНОЙ ОТРАСЛИ «СОЮЗАТОМСТРОЙ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

УТВЕРЖДЕН

решением Совета

СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 52/12-2017

от 15 декабря 2017 г.;

С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол № 09/04-2018 от 16 апреля 2018 г.;

 С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол №01/02-2019 от 12 февраля 2019 г.;

 С изменениями, утвержденным решением Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол №22/11-2021 от 19 ноября 2021 г.;

 С изменениями, утвержденными решением

 Совета СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»

Протокол №11/11-2023 от 3 ноября 2023 г.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

НАЧАЛЬНИК СЛУЖБЫ (ОТДЕЛА) УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

 **КС-С-006-2017**

г. Москва

2023 г.

# 1. Общие положения.

1.1. Настоящий стандарт предназначен для проведения оценки соответствия квалификации начальника службы (отдела) управления проектами, выполняемой в порядке, установленном внутренними документами СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ», в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящим стандартом устанавливаются требования к характеристикам квалификации (необходимые знания и умения), а также уровень самостоятельности, необходимых начальнику службы (отдела) управления проектами для осуществления трудовой функции по планированию проекта, отслеживанию (мониторингу) его исполнения и формированию отчетности при строительстве:

- объектов использования атомной энергии;

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

- объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

1.3. Настоящий стандарт может применяться для разработки должностной инструкции начальника службы (отдела) управления проектами с учетом специфики выполняемых работ в области строительства.

Если в строительной организации трудовая функция работника, круг должностных обязанностей, пределы ответственности, квалификационные требования, предъявляемые к занимаемой должности, устанавливаются в ином документе (трудовой договор, функциональный контракт и др.), то требования настоящего стандарта должны быть учтены при разработке данного документа.

1.4. С учётом структуры строительной организаций и разделения функций между структурными подразделениями и отделами объёмы требований к инженерному персоналу могут дифференцироваться в рамках настоящего стандарта.

**2. Трудовые функции начальника службы (отдела) управления проектами.**

Планирование проекта, отслеживание (мониторинг) его исполнения и формирование отчетности.

**3. Характеристики квалификации начальника службы (отдела) управления проектами.**

**3.1. Начальник службы (отдела) управления проектами должен знать:**

3.1.1. Требования законодательных и иных нормативно-правовых актов, нормативно - технических документов, регулирующих градостроительную деятельность.

3.1.2. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций.

3.1.3. Требования стандартов организаций (в т. ч. отраслевых, СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ», НОСТРОЙ).

3.1.4. Основные технологии строительства и тенденции технологического и технического развития строительного производства.

3.1.5. Методы проектного управления и особенности их применения в строительном производстве.

3.1.6. Теоретические основы календарно-сетевого планирования. Календарно-сетевую модель проекта.

3.1.7. Требования документов системы качества, применительно к управлению проектами.

3.1.8. Программно-проектные методы организации деятельности.

3.1.9. Методы технико-экономического анализа деятельности строительной организации.

3.1.10. Передовой отечественный и зарубежный опыт, уровень технологий и тенденции развития проектирования и строительства.

3.1.11. Особенности проведения строительных работ для объектов использования атомной энергии, а также других опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства.

3.1.12. Состояние рынка строительных услуг и тенденции его развития.

3.1.13. Виды предпринимательских и производственных рисков и их особенности в строительстве, методы оценки рисков.

3.1.14. Методы анализа и критерии оценки производственных ресурсов и показателей производственной деятельности строительной организации.

3.1.15. Принципы и методы организации производственной деятельности строительной организации.

3.1.16. Особенности и специальные требования к производству строительных работ в различных природных и климатических условиях.

3.1.17. Основные виды и технологии применения строительных материалов, конструкций и изделий, строительных машин, механизмов и оборудования.

3.1.18. Состав и порядок разработки и утверждения локальных нормативных регламентирующих и методических документов по управлению проектами.

3.1.19. Формы организации профессионального обучения и повышения квалификации работников.

3.1.20. Требования к составу и оформлению документации, представляемой собственникам имущества строительной организации, органам государственной власти, осуществляющим регулирование, контроль и надзор за деятельностью строительной организации, иным заинтересованным лицам.

3.1.21. Основы гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации.

3.1.22. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов в области охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

3.1.23. Основы гражданского права.

3.1.24. Правила по охране труда.

**3.2. Начальник службы (отдела) управления проектами должен уметь:**

3.2.1. Применять методы системного и стратегического анализа.

3.2.2. Оценивать производственные риски строительной организации.

3.2.3. Применять программно-проектные методы организации деятельности.

3.2.4. Планировать и контролировать распределение ресурсов деятельности строительной организации.

3.2.5. Разрабатывать иерархическую структуру проекта в соответствии с техническим заданием, основными техническими решениями и т.д.

3.2.6. Оценивать длительностьработ проекта в соответствии с официальной документацией.

3.2.7. Сравнивать разработанный план-график с директивными сроками, оптимизировать план-график (поиск возможностей запараллеливания работ, ускорения за счет привлечения ресурсов).

3.2.8. Осуществлять поиск резервов и возможностей для оптимизации календарно-сетевой модели.

3.2.9. Вносить в модель фактические данные по исполнению работ (через запрос отчетной информации у подрядчиков и исполнителей работ).

3.2.10. Прогнозировать сроки завершения проекта и выход за рамки бюджета.

3.2.11. Подготавливать регулярные отчеты о статусе проекта в удобной для руководителя проекта форме.

3.2.12. При необходимости – вносить изменения в календарно – сетевую модель по согласованию с руководителем проекта.

3.2.13. Оформлять и представлять управленческую документацию и презентационные материалы.

3.2.14. Разрабатывать перспективные и текущие производственные планы строительной организации.

3.2.15. Оценивать показатели выполнения текущих производственных проектов и планов строительной организации.

3.2.16. Разрабатывать и оформлять локальные нормативные документы, регулирующие производственную деятельность службы (отдела).

3.2.17. Организовывать и осуществлять мониторинг профессионального уровня сотрудников службы (отдела) и определять недостающие умения, знания и компетенции.

3.2.18. Определять требования к содержанию и формам организации профессионального обучения и повышения квалификации работников.

3.2.19. Организовывать проведение аттестации работников.

3.2.20. Формировать (составлять) отчетную документацию.

**4.Требования к уровню квалификации начальника службы (отдела) управления проектами.**

 **4.1. Требования к образованию и обучению:**

 - наличие высшего образования по одной из нижеперечисленных специальностей или направлению подготовки в области организации строительства в соответствии с Приказом Минстроя России от 06.11.2020г. №672/пр.: автоматизация и управление (коды 220200, 550200, 651900), автоматизированные системы управления (код 0646), автоматика и управление в технических системах (код 21.01), автоматизация и комплексная механизация строительства (код 0638), атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг (коды 14.05.02, 141403), атомные электрические станции и установки (коды 101000, 140404), атомные электростанции и установки (коды 0310,10.10), гидротехническое строительство (коды 270104, 290400, 29.04), градостроительство (коды 07.03.04, 07.04.04, 270400, 270900, 271000), гидроэлектростанции (код 140209), городское строительство (код 1206), градостроительство (коды 07.03.04, 07.04.04, 270400, 270900, 271000), коммунальное строительство и хозяйство (код 29.05), котлостроение (код 0520), мосты и тоннели (код 1212), мосты и транспортные тоннели (коды 270201, 191100, 29.11), организация и управление в строительстве (код 1748), парогенераторостроение (код 0520), плазменные энергетические установки (коды 140505,101100), применение и эксплуатация автоматизированных систем специального назначения (коды 09.05.01, 230106), промышленное и гражданское строительство (коды 1202, 270102, 290300, 29.03), строительство (коды 08.03.01, 08.04.011, 219, 270100, 270800, 550100, 653500), строительство автомобильных дорог и аэродромов (код 29.10), строительство аэродромов (код 12132), строительство горных предприятий (код 0206), строительство железных дорог (код 1210), строительство тепловых и атомных станций (код 29.12), строительство уникальных зданий и сооружений (коды 08.05.01, 271101), строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей (коды 08.05.02,271502), тепловые электрические станции (коды 0305,100500, 10.05,140101), транспортное строительство (коды 270200, 653600), турбиностроение (код 0521), шахтное и подземное строительство (коды 090400, 09.04, 130406), техника и технология строительства (коды 08.06.01,08.07.01), экономика и организация строительства (код 1721), экономика и управление в строительстве (код 07.08), управление в технических системах (коды 220400, 27.00.00, 27.03.04, 27.0404, 27.06.01), управление и информатика в технических системах (коды 210100, 220201), экономика и управление на предприятии (по отраслям) (коды 060800, 080502), ядерные реакторы и энергетические установки (коды 140305, 070500);

- при непрофильном высшем - наличие дополнительного образования по программе профессиональной переподготовки;

- дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области строительства объектов капитального строительства - не реже одного раза в пять лет.

**4.2. Требования к практическому опыту работы.**

- стаж работы по специальности не менее 5 лет.

 **4.3. Особые условия к допуску к работе:**

 - в случае выполнения должностных обязанностей, указанных в пункте 5 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, требуется прохождение независимой оценки квалификации (не реже одного раза в пять лет) в аккредитованном Советом по профессиональным квалификациям в строительстве Центре оценки квалификации и включение сведений о физическом лице (начальник службы (отдела) управления проектами) в Национальный реестр специалистов в области строительства;

- начальник службы (отдела) управления проектами, прошедший независимую оценку квалификации, на период срока действия свидетельства о квалификации, освобождается от требования повышения квалификации в области строительства в соответствии с установленным в саморегулируемой организации порядком (Приложение 4 Положения о членстве в СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»).

**5. Уровень самостоятельности** **начальника службы (отдела) управления проектами.**

Уровень самостоятельности обеспечивается путем делегирования руководством организации ему соответствующих полномочий по результатам прохождения аттестации. Уровень самостоятельности начальника службы (отдела) управления проектами закрепляется в должностной инструкции и/или в локальных актах по строительной организации.